

# Idalia del Rosario Huertas Rodriguez de Villatoro

IDALIA DEL ROSARIO HUERTAS RODRIGUEZ DE VILLATORO  
 Carretera al Atlántico Lote 37 Zona 18 Chatio  
 Guatemala, Guatemala

**FACTURA DE PEQUEÑO  
 CONTRIBUYENTE  
 Serie B**

Nº . 0022

NIT: 4013205-6

DIA	MES	AÑO
29	11	2013

NOMBRE: Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural  
 DIRECCION: 12 Avenida 11-11 Zona 1 NIT: 337851-9

CANT.	DESCRIPCION	VALOR
	Pago de honorarios por servicios profesionales prestados en el Museo Nacional de Arqueología y Etnología, Dependencia de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural, correspondiente al mes de Noviembre del 2013, según contrato administrativo No. 322-2013 y Acuerdo Ministerial No. 26-2013	
	<b>NO GENERA DERECHO A CREDITO FISCAL</b> Cincos Mil Quetzales Exactos	TOTAL Q. 5,000.00

Cav-lado  
Huertas

Guatemala, 29 de noviembre de 2013  
Informe 11-2013

Doctora  
Rosa María Chan  
Viceministra del Patrimonio Cultural y Natural  
Su Despacho

Estimada Doctora Chan:

De la manera más atenta, me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Profesionales Número 322-2013, aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Número 26-2013, correspondiente al mes de noviembre del presente año y para el cobro de mis honorarios, estoy presentando la factura número de serie B y correlativo 0022.

Actividades realizadas:

1.-Apoyo en el seguimiento y documentación de los eventos:

- Presentación final y clausura del curso "Conservación y utilización de los sitios Arqueológicos Mayas como recurso regional", organizado por la Japan International Cooperation Agency-JICA, que se realizará el 05 de noviembre del presente año. (se adjunta cuadro).
- Coctel de Bienvenida a la Primera Conferencia Latinoamericana del Rito York, organizado por el Embajador del Gran Capitulo de Internacional del Rito York para Centroamérica, que se realizará el 21 de noviembre del presente año. (se adjunta cuadro).

2.-Se sistematizó la información sobre los eventos realizados en MUNAE para la elaboración del Boletín No.06-2013. (se adjunta cuadro)

3.-Se documentaron los eventos y actividades más importantes realizadas en las Instalaciones del MUNAE para redactar parcialmente el boletín No.6-2013.  
(noviembre-diciembre)

4.-Se apoya en la atención y protocolo en los eventos realizados.

- Presentación final y clausura del curso "Conservación y utilización de los sitios Arqueológicos Mayas como recurso regional. (se adjunta cuadro).
- Coctel de Bienvenida a la Primera Conferencia Latinoamericana del Rito York. (se adjunta cuadro).

- 5.- Se enlazó con diversas instituciones públicas o privadas para tratar asuntos de colaboración al MUNAE en el desarrollo de los eventos.
- 6.- Se brindó atención protocolaria en los diferentes eventos.
- 7.-Atención a los medios de comunicación que llamaron y visitaron el Museo.

Resultados obtenidos:

1. Se concluyó con éxito el apoyo y protocolo en todos los eventos realizados.
2. Se atendió a los medios de comunicación que llamaron y visitaron el Museo.
3. Se documentaron las principales actividades del mes para elaborar el boletín informativo No.06-2013 MUNAE.
4. Se enlazó con diversas instituciones públicas o privadas para tratar asuntos de colaboración al MUNAE, relacionados con los eventos.

Atentamente,



Idalia del Rosario Huertas Rodríguez



Vo.Bo.  
Lic. Daniel Aquino Lara  
Director del Museo Nacional de Arqueología y Etnología